

様式第1号(第2条関係)

松江歴史館施設等使用許可申請書

年 月 日申請
(※ 年 月 日許可)

(あて先)
指定管理者
株式会社さんびる

申請者 住所(団体にあつては、主たる事業所の所在地)
〒
氏名(団体にあつては、名称及び代表者の氏名)

下記のとおり使用したいので申請します。

記

		受付番号	第	号
使用する施設		入場料等 徴収の有無	有・無	
催しものの名称		入 場 予定人員	1回につき	人
			延	人
目的及び内容		※営利・非 営利の別	営利・非営利	
期 間	年 月 日()曜日	時 分から	日間	
	年 月 日()曜日	時 分まで		
会場責任者	氏 名 連絡先 電話			
※ 使用 料	種別	使用料	超過時間使用料	合 計
	規定の額	円	円	円

(注) ※印欄は、記入しないでください。